



111學年度

108新課綱諮詢輔導

私立君毅高中

111年11月1日



相關資料連結

- 相關佐證資料

https://drive.google.com/drive/folders/1UY2vz0FdMe1VAEja484JQggPV9rq9_oF?usp=share_link

- 學習歷程補充規定<https://sites.google.com/mail.cish.mlc.edu.tw/learning/>

- 課程諮詢登錄平台

- 日校<http://163.19.239.4/ePortFolio/>

- 夜校<http://163.19.239.4/ePortFoliob/>

- 本土語開課公告<http://www.cish.mlc.edu.tw/p/404-1000-1958.php>

- 公開授課及專業回饋<http://163.19.239.254/>



目錄

- **學習歷程檔案實施現況與規劃**
- 課程諮詢輔導辦理狀況
- 多元選修課程實施說明
- 本土語課程開課情況說明



110學年度學習歷程回顧-上傳課程學生比率

學年度	學期	年級	學生人數	已上傳課程學生人數	學習成果總件數	課程成果認證成功總件數	學習成果使用人數	上傳課程學生比率	多元學習總件數
110	1	1	398	305	929	842	324	76.63	466
110	1	2	485	361	1349	1291	367	74.43	785
110	1	3	498	295	856	833	297	59.24	532
110	2	1	398	334	959	936	335	83.92	342
110	2	2	485	362	1520	1496	364	74.64	476
110	2	3	498	246	685	656	248	49.40	691



110學年度學習歷程回顧-學生勾選確認簽名

1. 請同學務必確認自己的【課程學習成果勾選件數】與【多元表現勾選件數】，並於後方簽名確認。(如學生居隔，請學生確認後-導師代簽，謝謝)
2. 課程學習成果至多勾選6件、多元表現至多勾選10件。未於期限內完成勾選作業，自行負責，請同學把握自己的權益。(勾選延長至111.09.23(五)22:00截止，逾時不再開放)
3. 如有【課程學習成果通過認證件數】與【多元表現上傳件數】，但尚未完成勾選的同學，請盡速於截止日前完成勾選作業。
4. 以班級為單位於111.09.19(一)中午12時前繳交至教務處註冊組!!

班級	學號	姓名	勾選學年度	課程學習成果通過認證件數	課程學習成果勾選件數	多元表現上傳件數	多元表現勾選件數	學生簽名確認
高二忠	010001	吳克謙	110	4	4	2	0	
高二忠	010002	吳宗曜	110	4	4	5	5	
高二忠	010003	宋承祐	110	2	2	2	2	
高二忠	010004	李治其	110	2	2	2	0	
高二忠	010005	林以盛	110	4	4	3	3	
高二忠	010006	林豈辰	110	3	3	3	0	
高二忠	010007	林哲旭	110	3	3	1	1	
高二忠	010008	邱俊恩	110	2	0	4	4	
高二忠	010009	徐向廷	110	3	3	2	2	
高二忠	010010	張馨宇	110	4	4	2	0	
高二忠	010011	郭秉益	110	5	5	1	0	
高二忠	010012	陳韋志	110	2	2	2	2	
高二忠	010013	黃柏融	110	4	4	2	2	
高二忠	010014	黃禎頤	110	6	6	6	0	



110學年度學習歷程回顧-學生勾選、收訖通知

110-2 學習歷程檔案勾選課程學習成果與多元表現通知

高二、高三的同學：

請於 **9/23(五)22:00前(逾時不再開放)** 進入【**欣河學習歷程平台**】，登入自己的帳號、密碼，勾選110學年度課程學習成果與多元表現，請務必於時間內完成勾選作業。**課程學習成果至多勾選6件、多元表現至多勾選10件。未於期限內完成勾選作業，自行負責，請同學把握自己的權益。**

【欣河學習歷程平台網址】：<https://sites.google.com/mail.cish.mlc.edu.tw/learning/>

1-1. 登入【欣河學習歷程平台】，輸入帳號密碼。

1-2. 進入系統介面-上方欄點選「課程學習紀錄」。

1-3. 左方欄點選「勾選課程學習成果」，學年度請選擇**110**學年度。

1-4. 勾選110學年度課程成果，勾選完成後記得按下「確認勾選」。

勾選	學年度	學期	科目名稱
<input type="checkbox"/>	110	1	西式點心實習

2-1. 進入系統介面-上方欄點選「多元學習表現」。

2-2. 左方欄點選「勾選多元表現資料」，學年度請選擇**110**學年度。

2-3. 勾選110學年度多元學習表現，請逐項完成勾選，勾選完成後記得按下「確認勾選」。

勾選	學年	學期	單位名稱
<input type="checkbox"/>	108	2	教務處
<input type="checkbox"/>	109	2	衛二忠
<input type="checkbox"/>	109	2	衛二忠
<input type="checkbox"/>	110	2	學務處

110-2 學習歷程檔案收訖明細確認通知-學生

高中職二、三年級同學

請於**10/8(四)-10/13(四)下午15:00前**進入【**君毅學習歷程平台**】，登入自己的帳號、密碼，確認110-2學習歷程檔案上傳資料是否正確；如沒問題，請按確認，如有問題請立即至處室當面洽詢處理。**校內幹部經歷與多元表現請至學務處江佳育先生，修課紀錄與課程學習成果請至教務處莊得組。未於期限內確認者視同資料正確無誤**，請同學把握自己的權益。

1-1. 登入【君毅學習歷程平台】，輸入帳號密碼。1-2. 進入系統介面-上方欄點選「收訖明細」。

2. 選取「110 學年度下學期」，本次共有 4 個項目要確認，分別是「修課紀錄」、「課程學習成果」、「多元表現」與「校內幹部經歷」，請務必逐一點選確認。

3. 以「多元表現」為例，選擇「多元表現，資料皆正確無誤」，於文字框內輸入確定，按下確認鍵。

1. 按這裡

2. 輸入→確定

3. 記得最後要按確認

110學年度學習歷程回顧-學生收訖確認簽名

110-2 學習歷程檔案收訖明細確認通知

高中職2、3年級同學 (學校首頁→點選上方高中or高職→常用表單與系統→學習歷程平台)

1. 請於**10/6(四)-10/13(四)下午15:00前**進入【君毅學習歷程平台】，登入自己的帳號、密碼，確認110-2學習歷程檔案上傳資料是否正確。如沒問題，請按確認，如有問題請立即至處室當面洽詢處理，校內幹部經歷與多元表現請至學務處訓育組，修課紀錄與課程學習成果請至教務處註冊組。未於期限內確認者視同資料正確無誤，請同學把握自己的權益。
2. 請導師協助追蹤學生收訖情形；如學生居隔，請學生確認後-導師代簽，謝謝。
3. 請學生務必完成收訖明細的確認，逾時後無法再行更改，請同學務必仔細確認自己的資料。
4. 操作流程請務必參閱【110-2 學習歷程檔案收訖明細確認通知】
5. 請學生務必詳閱說明並於欄位簽名，班級為單位於**10/13(四)中午12時前**繳交至註冊組。

班級	座號	學號	姓名	學生確認簽名
高二忠	01	010001	吳克謙	
高二忠	02	010002	吳宗曜	
高二忠	03	010003	宋承祐	
高二忠	04	010004	李治其	
高二忠	05	010005	林以盛	
高二忠	06	010006	林豈辰	
高二忠	07	010007	林哲旭	
高二忠	08	010008	邱俊恩	
高二忠	09	010009	徐向廷	
高二忠	10	010010	張警宇	
高二忠	11	010011	郭秉益	
高二忠	12	010012	陳韋志	



110學年度學習歷程回顧-教師查閱統計流程

高中職學習歷程-班級導師操作流程 part1：班級統計報表

1. 導師使用高中職成績系統帳號與密碼登入學習歷程平台後，即可看到此畫面
平台網站：<https://sites.google.com/mail.cish.mlc.edu.tw/learning/>



2. 按下篩選後，即可跑出貴班所有學生名單



3. 點選一位學生後，上面的功能就會開啟



4. 點選功能列-統計報表，即可查看貴班學生課程成果與多元表現填寫狀態



5. 點選左邊功能列-課程成果填寫狀態 並設定學年度：110 學期：學年統計 並按下篩選



6. 學生課程成果-通過認證數、勾選數等資料即會呈現出來

年度	學期	班級	班號	學號	姓名	填報數	檢出件數	通過認證數	勾選數
110	統計	1				6	6	5	5
110	統計	1				4	4	4	4
110	統計	1				6	6	6	0
110	統計	1				4	3	3	3
110	統計	1				5	5	5	5
110	統計	1				3	3	2	2
110	統計	1				6	6	6	6
110	統計	1				3	3	3	3

7. 點選左邊功能列-多元表現填寫狀態 並設定學年度：110 並按下篩選



8. 學生多元表現-多元件數、已勾選數等資料即會呈現出來

年度	學期	班級	班號	學號	姓名	校內幹部	自願幹部	競賽參與	高級學節	作品成果	公益服務	職業學習	彈性學習	國際志願	其他志願	先修課	多元件數	總件數	已勾選
110	1					1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2	1
110	1					3	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	4	1
110	1					1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2	1
110	1					0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	1
110	1					0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	1
110	1					0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0
110	1					1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2	1

請特別注意：

多元表現的總件數-有含學務處校務系統介接之校內幹部，

故學生多元表現件數是以【多元件數】(圖上紅框)為準！

其餘功能列上之功能，亦請導師平時能操作練習。

欣河導師操作說明：<https://www.youtube.com/watch?v=7SRcNVsM-C4&feature=youtu.be>

110學年度學習歷程回顧-教師查閱收訖

高中職學習歷程-班級導師操作流程 part2：班級學生收訖明細

1. 導師使用高中職成績系統帳號與密碼登入學習歷程平台後，即看到此畫面並點選收訖明細
平台網站：<https://sites.google.com/mail.cish.mlc.edu.tw/learning/>



2. 按下檢視學生收訖明細，並設定學年度：110 年度下學期，班級與學生亦請自行設定；即可查看學生的收訖明細內容。



3. 按下收訖問題回報紀錄，並設定學年度：110 年度下學期，班級請自行設定；即可查看學生的【問題回報紀錄】與【已確認學生名單】、【未回報學生名單】。



110學年度第2學期學習歷程回顧-未收訖學生提醒

1. 以下未完成收訖名單，以系統於10/12(三)上午8點半統計之資料。
2. 請導師協助追蹤學生收訖情形。
3. 學生務必完成收訖明細的確認，逾時後無法再行更改，請同學務必仔細確認自己的資料。
4. 110學年度第2學期收訖明細確認於-10/13(四)下午15:00截止。

目前狀態	收訖明細之學年學期	班級	座號	學號	姓名
未回報	110-2收訖明細	多二實	02	035002	吳展昊
未回報	110-2收訖明細	多二實	03	035003	巫欽福
未回報	110-2收訖明細	多二實	06	035006	施奇昌
未回報	110-2收訖明細	多二實	08	035008	梁璋栩
未回報	110-2收訖明細	多二實	09	035009	陳致賢
未回報	110-2收訖明細	多二實	10	035010	傅煒翔
未回報	110-2收訖明細	多二實	11	035011	黃庭安
未回報	110-2收訖明細	多二實	13	035013	楊易嘉
未回報	110-2收訖明細	多二實	14	035014	楊誠帆
未回報	110-2收訖明細	多二實	16	035016	廖行謙
未回報	110-2收訖明細	多二實	20	035020	陳怡婷
未回報	110-2收訖明細	多二實	21	035021	陳思璇
未回報	110-2收訖明細	多二實	23	035023	曾郁庭
未回報	110-2收訖明細	多二實	24	035024	黃昕瑜
未回報	110-2收訖明細	多三實	01	935049	徐浩明
未回報	110-2收訖明細	多三實	07	935007	徐揚
未回報	110-2收訖明細	多三實	13	935013	陳威宇
未回報	110-2收訖明細	多三實	15	935015	彭煜傑
未回報	110-2收訖明細	多三實	17	935017	游品德
未回報	110-2收訖明細	多三實	20	935020	趙慕靈
未回報	110-2收訖明細	多三實	22	935022	潘安豐



110學年度第2學期學習歷程回顧-班級收訖比率

以修課紀錄回報人數為準

班級	未填人數	已填人數	班級人數	填報率
		43	43	100.0%
		44	44	100.0%
		40	40	100.0%
		36	36	100.0%
3	12	15	15	80.0%
2	21	23	23	91.3%
	41	41	41	100.0%
	39	39	39	100.0%
4	25	29	29	86.2%
	29	29	29	100.0%
8	30	38	38	78.9%
9	29	38	38	76.3%
	29	29	29	100.0%
25	5	30	30	16.7%
1	28	29	29	96.6%
8	39	47	47	83.0%
1	14	15	15	93.3%
	37	37	37	100.0%
	41	41	41	100.0%
1	36	37	37	97.3%
	37	37	37	100.0%
總計	62	655	717	91.4%

110學年度第1學期
班級收訖比率為71.1%



110學年度第2學期學習歷程回顧-提交數量統計

提交數量統計

課程學習成果種類	年級	提交1件人數	提交2件人數	提交3件人數	提交4件人數	提交5件人數	提交6件人數	總人數
全校	0	16	55	62	92	93	356	674
高一	1	12	40	49	57	54	115	327
高二	2	4	15	13	35	39	241	347

提交數量統計

多元表現種類	年級	提交1件人數	提交2件人數	提交3件人數	提交4件人數	提交5件人數	提交6件人數	提交7件人數	提交8件人數	提交9件人數	提交10件人數	總人數
全校	0	368	158	33	37	10	9	6	3	1	0	625
高一	1	167	70	12	10	3	0	1	0	0	0	263
高二	2	201	88	21	27	7	9	5	3	1	0	362



110學年度第2學期學習歷程回顧-提交數量統計

提交件數統計

課程學習成果種類	年級	提交件數
全校	0	3281
高一	1	1427
高二	2	1854

提交件數統計

多元表現種類	年級	提交件數
全校	0	1110
高一	1	405
高二	2	705



109學年度提交件數：課程學習成果3455件、多元表現745件

111學年度第1學期學習歷程作業時程

- 輔導室新生訓練-學習歷程宣導 <https://reurl.cc/4pE2LD>
- 課程學習成果
- ★學生第一次繳交(上傳)期限： 1/6(五)22：00前
- ★教師第一次認證時間(9天)至1/15(日)晚上22：00前
- ★學生第二次繳交(上傳)期限： 2/3(五)22：00前
- ★任課老師第二次認證時間(9天)-2/4(六)-2/12(日)22：00前。
- ★多元表現： 2/3(五)22：00前



111學年度第2學期普通科三年級學習歷程作業時程

- 課程學習成果：(配合升學時程，上傳與認證三下調整為1次)
- ★學生繳交(上傳)期限：4/5(三)22：00前
- ★任課教師認證：4/9(日)22：00前
- 多元表現：
- ★學生繳交(上傳)期限：4/5(三)22：00前
- 畢業班期末考預計：5/2(二)、5/3(三)



111學年度第2學期職業類科三年級學習歷程作業時程

- 課程學習成果：(配合升學時程，上傳與認證三下調整為1次)
- ★學生繳交(上傳)期限：5/12(五)22：00前
- ★任課教師認證：5/15(一)22：00前
- 多元表現：
- ★學生繳交(上傳)期限：5/12(五)22：00前
- 統測考試日期：4/29(六)、4/30(日)
- 畢業班期末考預計：5/2(二)、5/3(三)



校務會議修正通過

苗栗縣私立君毅高級中學建置學生學習歷程檔案作業補充規定

中華民國112年1月19日校務會議修正通過

七、 已畢業學生之學習歷程檔案資料，封存3年；達保存年限後，始得刪除。

十、 因應疫情、重大事故或人員異動時，學生學習歷程檔案資料建置方式調整相關事宜。

(一)學習歷程檔案學校平臺在資安規範下，規劃以下應變措施：

1. 衡酌資通安全相關事宜後，由校外遠端連線進行資料建置、修正及疑義處置。
2. 由各單位主管指定代理人及代理順位等機制，進行資料建置、修正及疑義處置。

(二)學生學習歷程個人檔案應變措施：

1. 引導學生善用雲端空間，儲存或備份個人課程學習成果及多元表現檔案。
2. 重大事故發生時，若學生身處環境無適當之資訊設備及網路，且影響學生學習歷程檔案建置、上傳及勾選等相關事宜時，提供相關資源協助學生進行問題解決。

(三)人員異動應變措施：

1. 行政人員：由各單位主管指定代理人及代理順位等機制，進行資料建置、修正、提交及疑義處置。
2. 任課教師：
 - (1)若原任課教師已無法協助學生進行課程學習成果認證時，由教務處註冊組與進修部註冊組代理協助課程學習成果認證事宜。
 - (2)若原任課教師仍可協助學生進行課程學習成果認證時，得衡酌資通安全相關事宜後，減緩原帳號消滅時間。

(四)學生：學生在學期/學年度結束後離校，若無法利用學習歷程學校平臺進行收訖明細確認時，利用紙本郵寄方式通知學生進行收訖明細確認。



目錄

- 學習歷程檔案實施現況與規劃
- **課程諮詢輔導辦理狀況**
- 多元選修課程實施說明
- 本土語課程開課情況說明



111學年度高職部課諮師規劃

教師	輔導班級
張佳玲老師(召集人)	餐旅一丙、餐一實
	餐旅二乙、餐二實
	觀三甲、餐三甲
	進料一甲、進料二甲、進料三甲
郭嘉和老師	訊一甲、訊一乙、電一實
	訊二甲、電二實
	訊三忠、訊三甲、電三實
曾木藝煊老師	餐旅一甲、餐旅一乙
	餐二甲、觀二甲
	餐三實
	進餐一甲、進餐二甲、進餐三甲
羅郁文老師	料一甲、多一實
	料二甲、多二實
	料三忠、多三實、餐三忠



111-1學年度課程諮詢規劃 第一次會議

1. 暑假新生訓練課程諮詢紀錄上傳，當日未到學生補進行個諮。
當日進行內容：各班課諮教師介紹、課程計畫書介紹、學習歷程、餐一實多元選修選課說明、職一語文選修選課說明、填寫課諮紀錄。
2. 進行下學期課程說明，請老師們協助於今年年底前12/31完成課程諮詢，寒假結束前完成紀錄之上傳（每位學生皆需要一份紀錄）。

年級	說明項目
一年級	(1) 一下開課課程說明（含多元選修） (2) 學習歷程上傳目的、用途 (3) 本學期學習歷程上傳科目、期限、內容重點 (4) 轉科班
二年級	(1) 二下開課課程說明（含多元選修） (2) 本學期學習歷程上傳科目、期限、內容重點 (3) 畢業條件 (4) 升學進路介紹
三年級	(1) 三下開課課程說明（含多元選修） (2) 本學期學習歷程上傳科目、期限、內容重點 (3) 畢業條件 (4) 升學進路介紹 (5) 學習歷程自述、多元表現綜整心得（升學班可省略）

3. 多元選修課程內容可先詢問任課教師是否有需協助轉達之特殊需求
選課時間預計於112/1/5（四）-1/6（五）進行。



目錄

- 學習歷程檔案實施現況與規劃
- 課程諮詢輔導辦理狀況
- **多元選修課程實施說明**
- 本土語課程開課情況說明



選課流程

選課說明

- 1年級:開學第1週，課諮師入班說明
- 2-3年級:前一學期第2次段考後，課諮師入班說明

選課作業

- 課諮師入班輔導選課
- 跨班選課使用線上選課系統

正式上課

- 開學前一天公告名單

加退選

- 開學第2週進行加退選申請。



111-1 多元選修課程開課狀況

班級	課程名稱	開課時間	選課後開設科目	任課老師	上課教室
電三實	工業配線實習/基礎智慧家庭實習	21-24	工業配線實習	郭嘉和	電工教室
料三忠	英文閱讀/英文會話	11, 34	英文閱讀	連秀芬	料三忠教室
料三忠	行銷實務/APP程式語言	43-44	APP程式語言	鄭瑞文	電腦E
餐三實、多三實	國學常識/作文賞析	14, 54	國學常識/作文賞析	李幸儒/楊興霖	多三實/餐三實教室
多三實	動畫與廣告評論/數位多媒體設計	31-33	數位多媒體設計	鄭瑞文	電腦D
多三實	角色創作/動畫腳本與分鏡	51-53	角色創作	鄭瑞文	電腦D
多三實	網紅行銷實習/包裝設計實習 下學期商業溝通	21-22	網紅行銷實習	鄭瑞文	電腦D
餐三忠、餐三甲	品味臺灣茶/創意飲品	43-44	品味臺灣茶/創意飲品	張佳玲/邱啟修	餐三忠教室/飲調A
餐三忠、餐三甲	餐飲美學/蛋糕裝飾	56-57	餐飲美學/蛋糕裝飾	陳旭君/林明慧	餐三忠/餐三甲教室
餐三忠、餐三甲	宴會場地規劃與佈置/宴會服勤實務	41-42	宴會場地規劃與佈置/宴會服勤實務	林昀穎/邱啟修	餐三忠/客房教室

觀三甲	品味臺灣茶/休閒咖啡	36-37	休閒咖啡	張翠倫	飲調A
觀三甲	宴會服勤實務/國民領團實務	25-26	宴會服勤實務	王培馨	飲調A
觀三甲	創意飲品/咖啡美學	46-47	咖啡美學	黃柏竣	飲調A
訊二甲	無人機自製實習/機器人程式語言實習	31-33	無人機自製實習/機器人程式語言實習	羅立忠/黃俊龍	資訊C/機器人B
電二實	自動控制實習/可程式控制實習	51-54	可程式控制實習	黃俊龍	資訊C
電二實	網頁設計/文書處理實習	56-57	文書處理實習	林淑媛	電腦E
餐一實	飲食文化/中餐烹調概論	26, 56	中餐烹調概論	陳藝文	餐一實教室
餐一實	庫房管理/職業倫理與道德	46, 51	職業倫理與道德	邱啟修	餐一實教室



目錄

- 學習歷程檔案實施現況與規劃
- 課程諮詢輔導辦理狀況
- 多元選修課程實施說明
- **本土語課程開課情況說明**





111-1 君毅高中本土語課程時間表

五		四	三		二	一	星期
【國中部】 704/707	【國中部】 701/702/703		【高中部】 高一忠/高一孝	【國中部】 705/706	【高職部】 訊一甲/訊一乙/料一甲		班級
第 2 節	第 1 節		第 2 節	第 1 節	第 4 節		時間
閩南語/客語 賴妙姿/楊淑媛	閩南語 A/客語/閩南語 B 賴妙姿/楊淑媛/林振萬		閩南語 A/閩南語 B/客語 賴妙姿/林振萬/黃嘉玲	客語/ 閩南語 楊淑媛/林振萬	閩南語 A/閩南語 B/客語 賴妙姿/周韋如/彭淑貞		科目/ 師資
	【進修部】 進餐一甲/進料一甲	【高職部】 餐旅一甲/餐旅一乙/餐旅一丙		【高職部】 電一實/多一實/餐一實	【高中部】 高一忠/高一孝		班級
	第 11 節	第 6 節		第 5 節	第 6 節		時間
	手語 吳森澤	閩南語 A/閩南語 B/客語 賴妙姿/周韋如/彭淑貞		閩南語 A/閩南語 B/客語 賴妙姿/周韋如/彭淑貞	閩南語 A/閩南語 B/客語 賴妙姿/林振萬/黃嘉玲		科目/ 師資